(EK-2)

#il#

#il#

SİVİL SAVUNMA PLANI

( Afetlere karşı hassas olan il ve ilçeler içindir.)

# I.BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, HEDEFLER, SORUMLULUK VE TANIMLAR

## 1. AMAÇ:

………………… İli (ilçesi) Sivil Savunma planının amacı; tabii afet vukuunda sivil savunma hizmet ve faaliyetleri için gereken teşkil, tesis ve tedbirlerin düzenlenmesidir.

## 2. KAPSAM:

 Bu Plan………………İli (İlçesi) Sivil Savunma Hizmet ve faaliyetleri için gerekli teşkil, tesis ve tedbirlerle; araç, malzeme ve teçhizatın tespitini ve gerektiğinde bunların hizmet ve faaliyete geçirilmesi esas ve usullerini kapsar.

## 3. HEDEFLER:

 ……………………İli(İlçesi) nin genel durumu dikkate alınarak şehir tahlili, hedef tahlili hasar tahmini sonucuna göre planın hedefleri:

 a)…………………………………………………………………………………………

 b)…………………………………………………………………………………………

 c)…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 g)

## 4. SORUMLULUK:

Bu Plan……………… Valiliği / ……………….Kaymakamlığı tarafından hazırlanmıştır.

Planın uygulanmasından ……………………Valiliği /…………………… Kaymakamlığı sorumludur.

## 5. TANIMLAR:

Bu Planda geçen;

 Olağanüstü Hal: Afet hali ve büyük yangınları,

Olağanüstü Hal Bürosu:…………………………………………………………………

Tabii Afet …………………………………………………………………...

Afet Bölgesi :………………………………………………………………….

İfade eder.

# II. BÖLÜM

GENEL DURUM VE FARAZİLER

## 6.GENEL DURUM:

1. İmar İskan Durumu :

 ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Yapıların Durumu:

 Çizelge-1’de gösterilmiştir.

1. İkaz- Alarm Sistemi ve Sirenlerin Durumu

 Çizelge-2’de gösterilmiştir.

1. Genel Sığınakların Durumu:

 Çizelge-3’de gösterilmiştir

1. Özel Sığınakların Durumu:

 Çizelge-4’de gösterilmiştir

1. Yangına Karşı Hassasiyet Durumu

 Çizelge-5’de gösterilmiştir

1. İtfaiye Teşkilatı ve Su Durumu

 Çizelge-6’da ve şehir Planı -1’de gösterilmiştir.

1. Ulaşım Tesislerinin Durumu:

 Şehir Planı-1’de gösterilmiştir.

(ı) Elektrik, Havagazı ve Kanalizasyon Tesislerinin Durumu:

 Şehir Planı-1’de gösterilmiştir

1. Sınaî Tesislerin Durumu:

 Şehir Planı-2’de gösterilmiştir

1. Gıda Maddeleri Tesislerinin Durumu:

Şehir Planı-2’de gösterilmiştir

1. Onarım ve Bakım Tesislerinin Durumu:

Şehir Planı-2’de gösterilmiştir

1. Nüfus Durumu:

Çizelge-7’de gösterilmiştir.

1. Araç Durumu:

Çizelge-8’de gösterilmiştir.

1. İkmal Tesislerinin Durumu:

Çizelge-9’da gösterilmiştir.

1. Coğrafi Durum:

İl Haritası-1’de gösterilmiştir.

## 7.ŞEHİR TAHLİLİ:

 Vukuu muhtemel afet çeşitlerine göre şehrin tahlili:

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

## 8.HEDEF TAHLİLİ

 Vukuu muhtemel afet çeşitlerine göre hedef tahlilleri:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

## 9. HASAR TAHMİNİ:

 Vukuu muhtemel afet çeşitlerine göre hasar tahmini:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 10.FARAZİYELER:

 (a) D hassasiyetinde olan şehrimizde ………………….. tarihlerinde vukua gelen afetler göz önüne alınarak ………………… bölgelerde ( deprem, su baskını v.b) afet sonuçlarına göre ……………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. miktarlarda zayiat meydana gelebileceği Çizelge-10’da , hasar bölgeleri ise Şehir Planı-3’de gösterilmiştir, Bakanlar Kurulu’nca “ Afet Bölgesi” olarak belirlenen mahaller de Şehir Planı-3’de belirtilmiştir.

 (b) Şehrin yangına karşı hassas olan……………. bölgelerinde yangınlar çıkabileceği ve………………… bölgelerine yayılarak…………………. miktarlarda hasar ve zayiata sebep olabileceği, ( Çizelge-5 esas alınarak)

 **(c )** Baraj ve akarsu taşmalarına karşın hassas olan şehirler için:

 DSİ Müdürlüğünün şehrimizdeki……………………. biriminin değerlendirmelerine göre……………………………… mevsimlerde…………………….. bölgelerde sel ve taşkınların olabileceği ve………………………….. bölgelerin su altında kalarak…………………………… miktarlarda zayiat ve hasar olabileceği, ( Harita-1 esas alınarak )

1. DSİ Genel Müdürlüğünün şehrimizdeki……………. birimince yapılan değerlendirmelere göre sabotajlar sonucunda…………………. barajının yıkılarak…………… miktarda zayiat ve hasara sebep olabileceği,
2. Komşu hassas bölgelerde düşmanın nükleer silah kullanması halinde, bölgedeki genel rüzgâr istikametine uygun olarak……………………………………. bölgelerde radyoaktif serpinti olabileceği, Serpinti bölgeleri Şehir Planı-3’de gösterilmiştir.
3. Sirenlerin tamamının faal ve sistemin çalışır durumda olduğu,
4. İkaz-alarm haberlerinin ulaştırılacağı muhabere devrelerinin çalışır durumda olduğu, farz ve kabul edilmiştir

Çizelge 1

|  |
| --- |
| **YAPILARIN DURUMU** |
| SIRA NO | İSKAN BÖLGESİ | YÜZÖLÇÜMÜ(KM2) | YAPI ÖZELLİKLERİ (Geneldeki Yapı Cinsleri) | ORTALAMA KORUMA FAKTÖRÜ |
| 1 | BEŞTELSİZ | 0,9 | B.A.K. (KONUT+İŞYERİ) |   |
| 2 | ÇIRPICI | 0,5 | G.KONDU+B.A.K. |   |
| 3 | GÖKALP | 0,5 | B.A.K.  |   |
| 4 | KAZLIÇEŞME | 1,5 | İŞYERİ+G.KONDU+ BOŞ ALAN |   |
| 5 | MALTEPE | 1,7 | SANAYİ SAHASI |   |
| 6 | MERKEZEFENDİ | 1,0 | AHŞAP+B.A.K. |   |
| 7 | NURİPAŞA | 0,6 | B.A.K. |   |
| 8 | SÜMER | 0,96 | G.KONDU+B.A.K. |   |
| 9 | TELSİZ | 1,0 | B.A.K. (KONUT+İŞYERİ) |   |
| 10 | VELİEFENDİ | 0,8 | B.A.K. |   |

#bolum2-cizelge2#

#bolum2-cizelge2#

#bolum2-cizelge3#

#bolum2-cizelge3#

#bolum2-cizelge4#

#bolum2-cizelge4#

bolum2-cizelge5

bolum2-cizelge5

#bolum2-cizelge6#

#bolum2-cizelge6#

#bolum2-cizelge7#

#bolum2-cizelge7#

#bolum2-cizelge8#

#bolum2-cizelge8#

#bolum2-cizelge9#

#bolum2-cizelge9#

Çizelge-10

|  |
| --- |
| **AFETLERE GÖRE MUHTEMEL ZAİYAT TAHMİNİ** |
| **SIRA NO** | **TAARRUZUN CİNSİ** | **MUHTEMEL NİŞAN NOKTASI**  | **ETKİ ALANLARI** | **TAHMİNİ ZAİYAT YÜZDESİ** |
| 1 | DEPREM |  |  |  |
| 2 | SU BASKINI |  |  |  |
| 3 | İLİ (İLÇE) Yİ TEHDİT EDEN DİĞER AFETLER |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(x) : Afetin öncelikle etkili olabileceği bölgeler hassas bölge kademeleri itibariyle semt ve mahalle adı da belirtilerek yazılacaktır

# III. BÖLÜM

KORUYUCU HAZIRLIK TEDBİRLERİ

## 11.İMAR VE İSKAN YÖNÜNDEN GEREKLİ GÖRÜLEN DEĞİŞİKLİKLER :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

## 12.GENEL SIĞINAK OLABİLECEK YERLER :

1. İdare merkezi olarak kullanılabilecek yerler ve kapasiteleri ile; Çizelge-1’dedir.
2. Halk için genel sığınak olarak kullanılabilecek yerler, kapasiteleri ve tipleri, Çizelge-2’de gösterilmiştir.

## 13.BİNALARIN KORUYUCU (SIĞINAK OLABİLME) NİTELİKLERİ :

1. Özel sığınak olabilecek bina, çarşı, garaj v.b. yerler ile bu yerlerin sorumluları ve ıslah işleri, Çizelge-3’dedir.
2. Korunma niteliği zayıf olan iskan bölgeleri halkı için toplu korunma ve sığınma yerleri, Çizelge-4’dedir.

## 14**.**PARLAYICI, PATLAYICI VE YANICI MADDELER HAKKINDA ALINAN TEDBİRLER :

İl (ilçe) deki:

1. Akaryakıt, barut, dinamit ve benzeri parlayıcı, patlayıcı maddeler, depoları ve bunları fazla miktarda kullanan ve istihsal eden yerlerde alınacak tedbirler, kontrolüne ilişkin esaslar ve sorumluları:
2. Odun, kömür, kereste gibi kolayca yanıcı madde depolarında alınacak tedbirler, kontrolüne ilişkin esaslara ve sorumluları:
3. Yukarıdaki fıkralarda söz konusu maddelere ait başlıca satış yerlerinde alınacak tedbirler, kontrolüne ilişkin esaslar ve sorumluları:
4. Havagazı depolarının patlaması halinde boşalacak gazlara karşı alınan veya alınacak tedbirler, kontrolüne ilişkin esaslar ve sorumluları:

## 15.İL(İLÇE)NİN MÜLKİ İDARE TAKSİMATI İÇİNDE KALAN DİĞER MAHALLERDE ALINACAK TEDBİRLER :

İl(ilçe) nin şehri dışında fakat idari sınırları içinde kalan;

1. Önemli tesislerde alınacak koruyucu hazırlık tedbirleri ve sorumluları:
2. Ormanlarda alınacak koruyucu hazırlık tedbirleri ve sorumluları:
3. Gerekli görülen diğer yerlerde alınacak koruyucu hazırlık tedbirleri ve sorumluları

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 16. DEVLET TARAFINDAN KULLANILAN BİNALARDA YANGINLARA KARŞI KURULAN EKİPLER :

 Çizelge-5’de gösterilmiştir.

## 17. FABRİKA, İMALATHANE VE İŞYERLERİNDE YANGINLARA KARŞI ALINAN TEDBİRLER :

 **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

## 18. IŞIKLARIN SÖNDÜRÜLMESİ VE KARARTILMASI :

1. Genel dış ışıklardan söndürülecek, karartılacak olanlar ve sorumluları:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Vapur, tren, otobüs, kamyon, otomobil ve benzeri taşıt araçlarında aldırılacak karartma tedbirleri ve bunları denetlemekle görevlendirilenler:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Daire, müessese ve evlerle ve diğer bütün binalarda aldırılacak tedbirler ve bunları denetlemekle görevlendirilenler:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 19. YİYECEK VE İÇECEKLERİN KORUNMASI :

1. Hassas bölge içindeki un ve ekmek fabrika, değirmen ve fırınların miktar ve kapasiteleri Çizelge-6’e işlenmiştir.
2. Bunların tahripleri halinde un ve ekmek ihtiyacının sağlanması için alınacak tedbirler:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Hububat, bakliyat, un ve diğer önemli yiyecek ve yem maddeleri stokları; Çizelge-6’da gösterilmiştir.
2. (c )’ de belirtilen stokların tahribi halinde alınacak tedbirler:
3. Hassas bölge sınırları dışında, ancak mülki sınırlar içindeki diğer kasaba ve köylerle, çiftliklerle hububat, bakliyat, ot, saman, kuru meyve ve sebze gibi yiyecek ve yem maddeleri ile hayvanların korunmaları için aldırılacak tedbirler:

**-90-**

## 20.ÖNEMLİ KAMU TESİSLERİNİN KORUNMASI :

Önemli kamu tesislerinin tahripten korunmaları ve tahripleri halinde hizmetlerinin devam ettirilmesi için gereken gizleme, yedekleme, dağıtma gibi tedbirler, her biri için ayrı ayrı maddeler halinde ve özet olarak aşağıda belirtilmiştir.

1. Elektrik tesisleri :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Su Tesisleri :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Havagazı Tesisleri :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Kanalizasyon Tesisleri :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Troleybüs, Otobüs, Garaj ve Hatları :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Telgraf, Telefon, Teleks, Televizyon, Radyo Merkez, İstasyon ve Şebekeleri: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...
2. Demir, Deniz ve Havayolları ve Tesisleri :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

#bolum3-cizelge1#

#bolum3-cizelge1#

Çizelge-2(Eski 5)

|  |
| --- |
| **BİNALARIN YANGINDAN KORUNMASI HAKKINDA YÖNETMELİK”** |
| **Dairenin Adı** | **Daire Md. İdare Amiri Adı-Soyadı** | **Ekiplerin Durumu (Personel Sayısı)** | **Düşünceler** |
| **Koruma** | **Kurtarma**  | **Söndürme** | **İlk yardım** |
|  |  |  |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

bolum3-cizelge3

bolum3-cizelge3

# IV.BÖLÜM

AFET HABERLERİNİN ALINMASI VE YAYILMASI

## 21.İKAZ-ALARM GÖREVİNİN YERİNE GETİRİLMESİNDE SORUMLU VE GÖREVLİLER:

 a)………………..İli Sivil Savunma Müdürlüğü (………………………….) İlçesi Sivil Savunma Müdürlüğü veya Memurluğunun, haber alma ve yayma, ikaz-alarm hizmetlerine ilişkin görev ve sorumlulukları:

1)Tehlike haberlerinin alınmasında ve duyurulmasında koordinatörlük görevi yapmak,

2)İkaz-alarm haber ve hizmetinin süratle ve aralıksız yürütülmesini takip ve kontrol etmek,

3)İkaz-alarm duyurusu ile tehlike geçti haberini gerektiğinde mahalli radyoya bildirmek,

4)NBC raporlarını düzenleyerek İçişleri Bakanlığına göndermek,

 b)………………… İli(İlçesi) PTT Müdürlüğü’nün haber alam ve yayma, ikaz-alarm hizmetlerine ilişkin görev ve sorumlulukları:

1)Bölge Harekat Merkezi (ESKİŞEHİR VE DİYARBAKIR) ile devamlı irtibatta bulunmak

2)Tehlike haberlerini alı almaz derhal İl Emniyet Müdürlüğü’ne, Sivil Savunma Müdürlüğü’ne, İl Jandarma Alay Komutanlığı’na, Belediye Başkanlığı’na duyurmak ve kayıt defterine işlemek.

 3)İkaz-alarm haberlerini duyurması gereken yerlere ulaştırmak.

c)…………………… İli Emniyet Müdürlüğü (……………………………İlçesi Emniyet Amirliği)’nin haber alma ve yayma, ikaz-alarm hizmetlerine ilişkin görev ve sorumlulukları;

1)Bölge H:arekat Merkezinden PTT, Emniyet Genel Müdürlüğü ve Jandarma Genel Komutanlığı muhabere olanakları ile hava saldırısı haberlerini alınca; alarmın anlamına göre siren sistemini çalıştırmak

2)Valisine, Emniyet Müdürüne ve Sivil savunma Müdürüne anında bildirmek.

3) İkaz-alarm haberini

d)………………….İli ( ilçesi) Jandarma Komutanının haber alma, yayma, ikaz-alarm hizmetlerine ilişkin görev ve sorumlulukları:

 1) İl Emniyet ve Jandarma Genel Komutanlığından alınan ikaz-alarm ihbarını, doyurulması gerekli, görülen yerlere ulaştırmak,

e) Belediye Başkanlığı’nın Görev ve Sorumlulukları:

1) İkaz-alarm haberini hoparlörlerle halka duyurmak,

 2)Hoparlörlerle sesin duyurulamadığı yerlere ikaz-alarm haberlerini ulaştırmak,

## 22.AFET HABERLERİ:

 a) Afet haberleri, afet bürosunca anında Sivil Savunma Müdürlüğü’ne bildirilecektir. Sivil Savunma Müdürlüğünce aşağıdaki birimlere duyurulacaktır.

b) Afet Tehlikesi Haberinin İlgilere Ulaştırılması:

İl Kurtarma ve yardım Komitesinin kararı üzerine, Köy Hizmetleri Müdürlüğüne, İtfaiyeye, Karayollarına, Orman İşletmesine, D.S.İ.ne planlamaya tabi diğer daire ve müesseselere teşkillerini toplamaları ve göreve hazır halde bulundurulmaları yönüne bildiride bulunulacaktır.

Valilik makamından alınacak emirle il (ilçe) sivil savunma yükümlülükleri de …………………………. Toplanma yerlerinde toplanıp ……………………………… depolarından malzeme ve teçhizatını alacaklar, göreve hazır bekleyeceklerdir.

Sivil Savunma Müdürlüklerince afet haberleri alınırken doldurulacak Çizelge-1’dedir.

## 23. AFET ETKİSİNDE KALABİLECEK KURUM-KURULUŞ VE YÖRELERE TEHLİKE HABERİNİN ULAŞTIRILMASI:

 Afet tehlikesi altında kalabilecek kurum ve kuruluşlarla, afet haberini bu kuruluşlara ulaştıracak birimler Çizelge-2’dedir.

## 24.YANGIN HABERLERİ:

a)Yangın haberinin alınması;

 Şehirdeki büyük yangın haberleri İtfaiye Müdürlüğü’nce, Orman yangın haberleri Orman İşletmesince Sivil Savunma Müdürlüğüne (Memurluğuna) anında bildirilecektir. Aşağıda belirtilen birimler teşkillerini toplayarak, göreve hazır halde bulunduracaklardır.

 ……………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………………….

Valilik makamından alınacak emirle İl(ilçe) sivil savunma yükümlüleri de …………………………… Toplanma yerlerinde toplanıp,…………………………….. depolarında malzeme ve teçhizatını alacaklar, göreve hazır bekleyeceklerdir.

b)Yangın Tehlikesinde Kalabilecek Kurum, Kuruluş ve Yörelere Yangın Haberinin Ulaştırılması:

 Yangın tehlikesinde maruz kalabilecek kurum, kuruluşlarla, yörelere, yangın tehlikesi haberini buralara ulaştıracak birimler Çizelge-3’dedir.

## 25.RADYOAKTİF SERPİNTİ TEHLİKESİ HABERLERİ İLE BİYOLOJİK YA DA KİMYASAL SALDIRI HABERLERİ (BCR TEHLİKESİ HABERLERİ):

a)BCR Tehlikesi Haberlerinin Alınması:

 Milli Kontrol Merkezinden alınacak radyoaktif serpinti tehlikesi haberleri, PTT Müdürlüğü’nce

1)………………………… nolu telefonla Valiliğe,

 2)…………………….. nolu telefonla Emniyet Müdürlüğü’ne

 3)…………………… nolu telefonla Sivil Savunma Müdürlüğüne bildirilecektir.

 Ayrıca gözetleme postalarından alınacak haberler de, doğruda İdare Merkezine, numuneler ise aşağıda belirtilen sağlık kurumlarının laboratuvarlarına iletilip, tahlil sonucu yine idare merkezine ulaştırılacaktır.

 İdare Merkezleri bu değerlendirme sonuçlarını Bölge Kontrol Merkezlerine ve Milli Kontrol Merkezine de en seri biçimde ulaştırılacaklardır.

 Gözetleme postalarının nerelerde teşkil edileceği Çizelge-4’de açıklanmış ve İl Haritası-2’de yerleri belirtilmiştir. Gözetleme Postalarının malzeme ve teçhizatı da Çizelge-5’tedir.

b) BCR Saldırı Haberlerinin Yayılması:

Alınacak ve İdare Merkezlerince değerlendirilecek kimyasal, biyolojik ve radyoaktif serpinti tehlikesi haberlerinin;

1)İl(ilçe) içindeki halka yayılması;

 2)İl(ilçe)nin mülki idare bölgesi içindeki kasaba, köy, ve diğer meskun yerlerle, işyerlerine nasıl ulaştırılacağı;

 c)Askeri-Sivil İşbirliği ve Yardımlaşma Talimatının Öngördüğü Esaslar Çerçevesinde Nükleer Patlama, Biyolojik, Kimyasal Saldırılar ve Radyoaktif Serpinti Tehlikesinin haber alınması ve bildirilmesi konusunda askeri makamlarla yapılan işbirliği:

## 26. TEHLİKE GEÇTİ HABERLERİNİN YAYILMASI VE DİĞER HUSUSLAR:

a) BCR Tehlikesi Geçti Haberlerinin Yayılması:

b)Müşterek Görev ve Önlemler:

 Haber alma ve yayma, ikaz-alarm Hizmeti ile ilgili olarak aşağıda belirtilen müşterek görev önlemler, görevli birimlerce yerine getirilecektir.

1)sarı ikaz, hava taarruzu ihtimali olup sirenler 3 dakika devamlı çalışmak suretiyle uygulanacaktır.

2)kırmızı ikaz, taarruz tehlikesi olup, yükselen, alçalan (dalgalı) 3 dakika sirenler çalmak suretiyle bildirilecektir.

 3) Radyoaktif serpinti tehlikesi, 3 saniye kesik kesik sirenler çalmak suretiyle bildirilecek (veya) mahalli radyo, telli, telsiz haberleşme olanakları ile bildirilir.

4)Tehlikenin geçmesi (Beyaz İkaz) sirenlerce bildirilmeyecek, ikaz ve alarm haberlerini veren makamlarca telefon veya telsiz ile bildirilecektir.

5) İkaz ve alarm duyurularının bildirilmesinde öncelik mahalli radyo (varsa) telli, telsiz haberleşme olanaklarından yararlanılacaktır.

6)PTT, Emniyet Müdürlükleri, J.A.K. lıların aldıkları ikaz-alarm haberlerinin anında birbirine ve plandaki sorumlu birimlere bildireceklerdir.

7)İkaz-alarm haberlerinin, belirtilen makam ve yerlere bildirilmesini müteakip, haberlerin alınıp anlaşıldığı İl Sivil Savunma Müdürlüğü’ne rapor edilecektir.

Çizelge-1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| AFET HABERİ ALIM ÇİZELGESİ |
| Afet Çeşidi |   |
| Vukuu Bulduğu Mahal (Hassas Bölge Kademesi Olarak Yeri) |   |
| Afetin Vukuu Bulduğu Tarih/Saat |   |
| Tahmini Hasar  |   |
| a. İnsan Zayiatı Yönünden | 1.Hafif Yaralı: |
|  | 2.Ağır Yaralı: |
|   | 3. Ölü: |
|  |   |
| b.Konut zayiatı Yönünden | 1. Tamamen Yıkılan: |
|  | 2. Tamiri Mümkün Olmayan: |
|  | 3. Tamiri Mümkün Olan: |
|  |   |
| c. Resmi, Sınai ve Ticari Yapılar Yönünden | 1. Tamamen Yıkılan: |
|  | 2. Tamiri Mümkün Olmayan: |
|  | 3. Tamiri Mümkün Olan: |
|   |   |
| Haberi Verenin  | Haberi Alanın: |
| Adı ve Soyadı: | Adı ve Soyadı: |
| Unvanı: | Unvanı: |

Çizelge-2

|  |
| --- |
| **AFET HABERLERİNİN DUYURULMASI ÇİZELGESİ** |
| **AFET HABERİNİ ALAN BİRİMİN ADI-ADRESİ VE TELEFON NUMARASI** | **AFET TÜRÜ** | **HABERİ ALACAĞI BİRİMİN ADI VE TELEFON NUMARASI** | **HANGİ BİRİMLERE DUYURACAĞI VE TELEFON NUMARALARI** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Çizelge-3

|  |
| --- |
| **YANGIN HABERLERİNİN DUYURULMASI ÇİZELGESİ** |
| **YANGIN HABERİNİ ALAN BİRİMİN ADI-ADRESİ VE TELEFON NUMARASI** | **YANGININ ÇEŞİDİ VE YERİ** | **HABERİ ALACAĞI BİRİMİN ADI VE TELEFON NUMARASI** | **HANGİ BİRİMLERE DUYURACAĞI VE TELEFON NUMARALARI** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Çizelge-4

**GÖZETLEME POSTALARININ PERSONEL VE GÖREV YERİNİ GÖSTERİR ÇİZELGE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | GP1 | GP2 | GP3 | GP4 | GP5 | GP6 | GP7 | GP8 | GP9 | GP10 |
| GÖREV YERİ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| KOORDİNATLARI |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| PERSONELİ | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET | ADET |
| KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF | KADROLU | MÜKELLEF |
| NBC UZMANI |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TERSİMCİ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TELEFON OPERATÖRÜ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TELSİZCİ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| YAZICI |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| HABERCİ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| GÖZETLEYİCİ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Çizelge-6

|  |
| --- |
| **GÖZETLEME POSTALARININ TEÇHİZAT VE MALZEMESİNİ GÖSTERİR ÇİZELGE** |
| MALZEMENİN CİNSİ | GP 1 için adedi | GP 2 için adedi | GP 3 için adedi | GP 4 için adedi | GP 5 için adedi | GP 6 için adedi | GP 7 için adedi | GP 8 için adedi | GP 9 için adedi | GP 10 için adedi |
| Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek | Olması Gereken | Mevcut | İhtiyaç | Temin Edilecek |
| MALZEMENİN MİKTARI |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

# V.BÖLÜM

MÜLKİ İDARE MAKAMLARI,

KURTARMA VE YARDIM KOMİTESİ,

HİZMET GRUPLARI,

HASSAS BÖLGE KADEMELERİ,

KARARGÂHLARI VE

SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ

## 27. MÜLKİ İDARE MAKAMI, KURTARMA VE YARDIM KOMİTESİ HİZMET GRUPLARI:

a)Mülki İdare Amiri:

 Vekalet edecekler(sırası ile)

 1)

 2)

 3)

b)Görev, Yetki ve sorumlulukları:

c)İl (ilçe) Kurtarma ve Yardım Komitesi:

 1)İl(ilçe) Kurtarma ve Yardım Komitesi:

 Personeli ve Kuruluşu Çizelge-1’dedir.

 2) )İl(ilçe) Kurtarma ve Yardım Komitesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

 d)Hizmet Grupları:

 Hizmet grupları ve bu gruplarda görevli birimler Çizelge-2’dedir.

 e)Hizmet Gruplarının Görevleri:

 1)Haberleşme ve Ulaşım Hizmetleri Grubunun Görevleri:

 2)Ön Hasar Tespit-Geçici Barındırma, Yiyecek, Giyecek ve İhtiyaç Dağıtım Hizmetleri Grubunun Görevleri:

3)Sağlık ve İlkyardım Hizmetleri Grubunun Görevleri:

4)Kurtarma ve Yıkıntıları Kaldırma Hizmetleri Grubunun Görevleri:

5)Güvenlik Hizmetleri Grubunun Görevleri:

6)Elektrik-Su, kanalizasyon Hizmetleri Grubunun Görevleri

7) Acil Yardım Hizmetleri(El Koyma-Satın alma ve Kiralama) Grubunun Görevleri:

8)Tarım, Hayvancılık ve Köy Hizmetleri Grubunun Görevleri:

9)Kızılay Hizmetleri Grubunun Görevleri:

## 28.HASSAS BÖLGE KADEMELERİ:

a)Hassas Bölge kademeleri Şehir Planı-4’dedir.

b) Hassas Bölge kademelerinin adları, kodları, nüfusları Çizelge-3’dedir.

## 29.KARARGAHLAR (İDARE MERKEZLERİ) :

 a)İdare Merkezlerinin yerleri, miktarı, kuruluş şekli, personel, araç ve gereçleri Çizelge-4’dedir.

 b)İdare Merkezleri amir ve uzman personel gereçleri Çizelge-5’dedir.

 c)Servis başkanları, yardımcı servislerin temsilcileri ile diğer gerekli personel Çizelge-6’dadir.

## 30. SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ:

 a)İl (ilçe)de kurulan asıl servislerin kuruluş ve kadroları Çizelge-7’dedir.

 b)Esas servislerde görevlendirilen personelin ve yedeklerinin cinsiyet ve yaş grupları Çizelge-8’dedir.

 c)Hassas bölge dışından seçilen personel(varsa) ne gibi sebeplerle, nerelerden ve ne miktarda seçildikleri

 d)Görev belgelerinin doldurulup, doldurulmadığı:

 e)Görev belgelerinin tebliğ edilip edilmediği:

 f)Yardımcı servislerin; teşkilat kadro ve miktarları ile takviye mükellef personel miktarları, başkanları, kuruluş ve kadroları Çizelge-9’dadır.

 g)Hastaneler servisinde; kurulacak hastane bölgelerinin yerleri ve buralardaki çekirdek sağlık tesisleriyle bunlara ilaveten faydalanılacak binalar ve

-

bunların kapasiteleri, ilk yardım merkezlerinin yerleri, Şehir Planı-4’dedir.

h)Sivil savunma yardımcı servislerine seçilen personelin cinsiyet ve yaş grupları Çizelge-10’dadır.

 I)Kılavuzluk kademelerinin korunma bölgeleri itibariyle kuruluş ve kadroları Çizelge11’dedir.

 j)Korunma kılavuzlukları için seçilen personelin miktarı, cinsiyet, yaş ve meslek grupları Çizelge11’dedir.

 k)Aşağıdaki servislerin mükellef personeline ait ad listeleri birer dosya halinde hizalarında gösterilen servis başkanları ile kurtarma ve yardım komitesine verilmiştir.

 1)Karargah Servisleri:

 2)Kurtarma Servisleri:

 3)Sosyal Yardım Servisleri:

 4)İlkyardım-Ambulans Servisleri:

 5)Kılavuz Servisleri:

 6)Emniyet-Trafik Servisleri:

 7)İtfaiye Servisler:

 8)Hastaneler Servisi:

 9)Teknik Onarım Servisi:

## 31. SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ ARAÇ, MALZEME VE TEÇHİZATLARI:

 a)Sabit idare merkezleri ile seyyar veya yedek idare merkezlerinin araç, malzeme ve teçhizat durumları (kadro, mevcut ve ihtiyacı gösterir şekilde) Çizelge-13-14'dedir.

 b)Sivil savunma esas servislerinin her birine ait araç, malzeme ve teçhizat,kadro, mevcut ve ihtiyacı gösteriri şekilde ve noksanlardan gerektiğinde el koyma yolu ile mahallinden temin edilebileceklerle birlikte Çizelge-15'de gösterilmiştir.

 c)Kılavuzluk kademelerinin araç, teçhizat ve malzeme durumu, kadro mevcut ve ihtiyacı gösterir şekilde Çizelge-16'dadır.

 d)Sivil savunma yardımcı servislerinin her birine ait barış ve sefer durumlarına göre araç, malzeme ve teçhizat,kadro mevcut ve ihtiyacı gösteriri şekilde Çizelge-17'dedir.

## 32.TEŞKİLLERİN GÖREVE ÇAĞRILMASI VE TOPLANMA BÖLGELERİ:

 a)Esas servislerin toplanma bölgeleri ve varsa buluşma yerleri, buluşma yerlerinden toplanma bölgelerine intikal yolları İl Haritası-2'dedir.

 b)Mükelleflerin göreve çağrılmaları:

 1)Mükellefleri Göreve Çağıran Makam:

 2) Mükellefleri Göreve Çağrı Yöntemi:

## 33.DAİRE VE MÜESSESE SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ:

 a)İl (ilçe)deki planlamaya tabi daire ve müesseselerin yerleri ve adları ile bunlarda kurulan sivil savunma teşkillerinin miktarları Çizelge-18'dedir.

 b)Planlamaya tabi daire müesseselere sivil savunma teşkilleri ile ilgili gönderilen emirlerin tarih ve sayısı Çizelge-19'dadır.

 c)İl (ilçe)deki bütün şehir, kasaba daire müesseseler sivil savunma teşkilleri ve bu teşkillerin personel miktarları Çizelge-20'dedir.

 Bu maddede belirtilen çizelgelerin birer sureti Kurtarma ve Yardım Komitesine verilir.

#bolum5-cizelge1#

#bolum5-cizelge1#

Çizelge-2/a

|  |
| --- |
| HİZMET GRUPLARI VE GÖREVLİ BİRİMLER ÇİZELGESİ |
| HİZMET GRUBUNUN ADI | GÖREVLİ BİRİM | BİRİM TEMSİLCİSİNİN ÜNVANI | TELEFO NO |
| HABERLEŞME VE ULAŞIM HİZMETLERİ | EMNİYET |   |   |
| JANDARMA |   |   |
| PTT-TELSİZ İŞLERİ |   |   |
| ORMAN |   |   |
| DSİ |   |   |
| KÖY HİZMETLERİ İL MD. LÜĞÜ |   |   |
| TCK |   |   |
| T.C.D.D- T.H.Y-DENİZ YOLLARI( İLDE MEVCUT OLANLAR) |   |   |
| BU HİZMETE KATKIDA BULUNA BİLECEK KURULUŞLAR |   |   |
| ÖN HASAR TESPİT-GEÇİCİ BARINDIRMA, YİYECEK, GİYECEK VE İHTİYAÇ DAĞITIM HİZMETLERİ GRUBU  | BAYINDIRLIK İSKÂN MÜDÜRLÜĞÜ TEMSİLCİSİ |   |   |
| KÖY HİZMETLERİ İL MD. LÜĞÜ TEMSİLCİSİ |   |   |
| BELEDİYE FEN İŞLERİ TMS. |   |   |
| İL ÖZEL İDARE MD. LÜĞÜ TMS. |   |   |
| MİLLİ EĞT. GENÇLİK VE SPOR MD. LÜĞÜ TMS. |   |   |
| S. Ve S:Y.MD. TEMSİLCİSİ |   |   |

Çizelge2/b

|  |
| --- |
| HİZMET GRUPLARI VE GÖREVLİ BİRİMLER ÇİZELGESİ |
| HİZMET GRUBUNUN ADI | GÖREVLİ BİRİM | BİRİM TEMSİLCİSİNİN ÜNVANI | TELEFO NO |
|   | TARIM ORMAN VE KÖYİŞLERİ BAKANLIĞI TEMSİLCİSİ |   |   |
| KIZILAY TEMSİLCİSİ |   |   |
| DİĞER KURULUŞLARIN TEMSİLCİSİ |   |   |
| SAĞLIK VE İLKYARDIM HİZMET GRUBU | S. Ve S.Y.MD.TEMSİLCİSİ |   |   |
| ASKERİ SAĞLIK KURUMU TEMSİLCİSİ |   |   |
| TARIM ORMAN VE KÖYİŞLERİ BAKANLIĞI İL MD.LÜĞÜ TMS. |   |   |
| RESMİ VE ÖZEL TEDAVİ KURUMLARI TEMSİLCİSİ |   |   |
| BELEDİYE |   |   |
| NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| MÜFTÜLÜK VE DİĞER İLĞİLİLER |   |   |
| KIZILAY  |   |   |
| BU HİZMETE KATKIDA BULUNA BİLECEK KURULUŞLAR |   |   |
| KURTARMA VE YIKINTILARI KALDIRMA HİZMET GRUBU | S. Ve S:Y.MD.TEMSİLCİSİ |   |   |
| BELEDİYE |   |   |
| İL SİVİL SAVUNMA MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| KARAYOLLARI |   |   |

Çizelge2/c

|  |
| --- |
| HİZMET GRUPLARI VE GÖREVLİ BİRİMLER ÇİZELGESİ |
| HİZMET GRUBUNUN ADI | GÖREVLİ BİRİM | BİRİM TEMSİLCİSİNİN ÜNVANI | TELEFO NO |
|   | KÖY HİZMETLERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| D.S.İ |   |   |
| ASKERİ BİRLİKLER |   |   |
| BAYINDIRLIK VE İSKAN MD.LÜĞÜ |   |   |
| İHTİYACA GÖRE DİĞER KAMU KURULUŞLARI |   |   |
| GÜVENLİK HİZMETLERİ GRUBU | EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| JANDARMA KOMUTANLIĞI |   |   |
| GARNİZON KOMUTANLIĞI |   |   |
| ELEKTİRİK SU KANALİZASYON HİZMETLERİ GRUBU | BELEDİYE |   |   |
| İLLER BANKASI |   |   |
| KÖY HİZMETLERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| D.S.İ |   |   |
| TEK |   |   |
| BU AMAÇLA YARARLANILABİLİNECEK DİĞER KURULUŞLAR |   |   |

Çizelge-2/d

|  |
| --- |
| HİZMET GRUPLARI VE GÖREVLİ BİRİMLER ÇİZELGESİ |
| HİZMET GRUBUNUN ADI | GÖREVLİ BİRİM | BİRİM TEMSİLCİSİNİN ÜNVANI | TELEFO NO |
| ACİL YARDIM HİZMETLERİ ( El Koyma, Satın alma ve kiralama) GRUBU | O YERİN BÜYÜK MÜLKİ AMİRİ VEYA YETKİLİ KILACAĞI BİR KİŞİ |   |   |
| BAYINDIRLIK VE İSKAN MD.FON SAYM.MUHASEBECİ SORUMLU AMBAR MEMURU |   |   |
| BELEDİYE |   |   |
| MALİYE |   |   |
| EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ |   |   |
| D.M.O |   |   |
| ÖZEL İDARE |   |   |
| İL SİVİL SAVUNMA |   |   |
| BU AMAÇLA YARARLANABİLECEK İLĞİLİ KURULUŞLARDAN ALINACAK TEMSİLCİ |   |   |
| TARIM VE HAYVANCILIK VE KÖY HİZMETLERİ GRUBU | TARIM,ORMAN VE KÖYİŞLERİ BAK.TAŞRA TEŞKİLATI İLE İLGİLİ BİRİMLER |   |   |
| ET VE BALIK KURUMU |   |   |
| TİCARET VE SANAYİ ODASI |   |   |
| İLGİLİ GÖRÜLEN DİĞER KAMU VE ÖZEL KURULUŞLAR |   |   |

Çizelge-2/e

|  |
| --- |
| HİZMET GRUPLARI VE GÖREVLİ BİRİMLER ÇİZELGESİ |
| HİZMET GRUBUNUN ADI | GÖREVLİ BİRİM | BİRİM TEMSİLCİSİNİN ÜNVANI | TELEFO NO |
| KIZILAY GRUBU | KIZILAY |   |   |
| YARDIM İÇİN GEREKLİ KURULUŞLAR |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

Çizelge-3

|  |
| --- |
| **HASSAS BÖLGE KADEMELERİ** |
| ANA BÖLGE ADI VE İŞARETİ | TALİ BÖLGE NO.SU: | KORUNMA BÖLGE(ŞEF KILAVUZLUK) İŞARETİ | BAŞ KILAVUZLUKNO.SU: | KILAVUZLUK İŞARETİ | ŞEF KILAVUZLUK, BAŞ KILAVUZLUK VE KILAVUZLUKLARIN GÖREV YERLERİ | KILAVUZUN BULUNDUĞU MAHALLE ADI | NÜFUSU | ALANI (HEKTAR) |
|  |  |  |  |  |   |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
| NOT: | 1- Her kademe bittikçe ve bu alt kademe topluluğundan bir üst kademe meydana geldikçe altları çizilerek toplamları yazılır. Toplamın hizasında da o toplamın ait olduğu kademenin görev yeri yazılır. |
|  | 2- Kılavuzluk kademeleri seviyesinde müesseseler varsa bunlar da sırasına göre numara alır ve bu cetvele yazılırlar. |

Çizelge-4

|  |
| --- |
| **İDARE MERKEZLERİ KURULUŞ VE KADRO ÇİZELGESİ** |
| İDARE MERKEZLERİNİN ADI VEYA KODU | Adedi  | İd. Mrk.Başkanı | Başkan Yrdımcısı | Daire Müdürü | Arazi Otomobili | Şoför | Haber Alma Kısmı | Harekat Kısmı | Muhabere Kısmı | Sahra Kablo Ekibi | İlmi Haber Alma Kısmı | Keşif Ekibi | Toplam |
| Kısım Amiri | Katip | Kısım Amiri | Katip | Kısım Amiri | Kısım Amir Yard. | Uzman | Katip | Santralci | Telefoncu | Telsizci | İç Haberci | Dış Haberci | Motosiklet | Muhabereci | Şoför | Arazi Otosu | Kısım Amiri | Uzman | Katip | Ölçücü | Telsizci | Şoför | Arazi Otosu | Personel  | Araç |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Yedek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **YEDEK** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NOT: | İdare Merkezleri büyükten küçüğe doğru kademe sırası ile ve numara veya harf işareti ile (Koduyla) yazılır. |

Çizelge-5

|  |
| --- |
| **İDARE MERKEZLERİAMİR VE UZMAN PERSONEL ÇİZELGESİ** |
| SIRA NO: | İDARE MERKEZİNDEKİ GÖREVİ | ADI SOYADI | SİVİL HAYATTAKİ İŞİ | TAHSİL DERECESİ | DOĞUMU |
|  |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |

#bolum5-cizelge6#

#bolum5-cizelge6#

Çizelge-7

|  |
| --- |
| **SİVİL SAVUNMA SERVİSLERİ KURULUŞ VE KADRO ÇİZELGESİ**  |
|   | Kh.Srv. X | Kurt.Srv. XX | İ.A.Srv. XX | S.Y.Srv. XX | Pers.Araç Toplamı | Diyecekler |
| KURULUŞ | İdare Merkezi |  |  |  |  |  |  |
| Seyyar-Yedek İdare Merkezi |  |  |  |  |  |  |
| Kol |  |  |  |  |  |  |
| Bölük |  |  |  |  |  |  |
| Takım  |  |  |  |  |  |  |
| Ekip |  |  |  |  |  |  |
| KADRO | PERSONEL | Bşk.Amir Uzm.K.ve Yrd. |  |  |  |  |  |  |
| Yazıcı |  |  |  |  |  |  |
| Santralci |  |  |  |  |  |  |
| Telefoncu |  |  |  |  |  |  |
| Telsizci |  |  |  |  |  |  |
| Haberci (Motosikletli) |  |  |  |  |  |  |
| Muhabereci |  |  |  |  |  |  |
| Ölçücü |  |  |  |  |  |  |
| Şoför |  |  |  |  |  |  |
| Diğer Personel |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |
| %15 Yedek |  |  |  |  |  |  |
| Genel Toplam |  |  |  |  |  |  |
| TAŞIT | Arazi Binek Otomobil |  |  |  |  |  |  |
| Kamyon |  |  |  |  |  |  |
| Kamyonet |  |  |  |  |  |  |
| Motosiklet |  |  |  |  |  |  |
| Ambulans |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |
| (X) : | Kaç İdare ya da seyyar veya yedek idare merkezi kurulmuşsa (Karargah Servisi) sütununda miktarları yazılır. Personel ve taşıt miktarları da Çizelge-2'ye uygun olarak doldurulur. |
| (XX): | Her Servisten hassas bölgede kurulan en büyük kuruluş ünitesi yazılır. Örneğin: 2 Kurtarma bölüğü kurulmuşsa bölük sütununa yalnız (2), 2 bölük ayrıca bir de takım kurulmuşsa bölük sütununa (2), takım sütununa da (1) yazılır. Bölükler içindeki takımların ve ekiplerin sayıları ayrıca yazılmaz. |

#bolum5-cizelge8#

#bolum5-cizelge8#

Çizelge-9

(x( Tecilli, çağ dışı, kadın ve sefer görevi almamış olanlar gibi.

|  |
| --- |
| **SİVİL SAVUNMA YARDIMCI SERVİSLERİ KURULUŞ VE KADRO ÇİZELGESİ** |
|   | Emn.Trafik Servisi | İtfaiye Servisi | Hastaneler Servisi | Teknik Onarım Servisi | GENEL TOPLAM |
| Elektrik | Havagazı | Su | Kanalizasyon | Telgraf-Telefon | TOPLAM |
| BARIŞ | KURULUŞU | Merkez |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Karakol |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Grup |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Müfreze |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Takım |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ekip |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Posta |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Hastane |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Yataklı Diğer Sağl.Tesisleri |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| KADROSU | Amir (Başkan) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Memur (İtfaiye Eri) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Doktor-Mühendis |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Sağlık Memuru-Tekniker |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Hemşire-Hastabakıcı-Usta |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Diğer Müstahdem-İşçi |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Toplam  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Taşıt Aracı Toplamı |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| SEFERİ | KURULUŞU | Merkez |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Karakol |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Grup |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Müfreze |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Takım |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ekip |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Posta |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Hastane |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Yataklı Diğer Sağl.Tesisleri |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| KADROSU | Amir (Başkan) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Memur (İtfaiye Eri) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Doktor-Mühendis |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Sağlık Memuru-Tekniker |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Hemşire-Hastabakıcı-Usta |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Diğer Müstahdem-İşçi |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Toplam  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Taşıt Aracı Toplamı |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Takviye Mükellef Personelve araç | Doktor-Mühendis |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Sağlık Memuru-Tekniker |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Hemşire-Hastabakıcı-Usta |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Diğer Personel |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Toplam  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| %15 Yedek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Genel Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Taşıt Aracı Toplamı |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Çizelge-10(Eski 11)

|  |
| --- |
| **KILAVUZLUK KURULUŞ VE KADRO ÇİZELGESİ** |
| **Tali Bölge Numarası (Kodu)** | **Koruma Bölgesi İşareti (Kodu)** | **Şef Kılavuzluk** | **Baş Kılavuzluk** | **Kılavuzluk** | **TOPLAM** |
| **Personel Miktarı** | **Adedi** | **Personel Miktarı** | **Adedi** | **Personel Miktarı** | **Adedi** | **Personel Miktarı** | **Kademe Adedi** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Ana bölgeye ayrılan yerlerde baş tarafta ana bölge sütunu da açılır.**

Çizelge-11(Eski 12)

|  |
| --- |
| **KORUNMA KILAVUZLUKLARINA SEÇİLEN PERSONELİN MESLEK, CİNSİYET VE YAŞ GRUPLARI** |
| PERSONEL DURUMU | Erkek | Kadın | TOPLAM |
| 46-55Yaş | 56-60Yaş | 61-65Yaş |  |  | TOPLAM | 20-40Yaş | 41-50Yaş | 51-60Yaş | 61-65Yaş | 16-19Yaş | TOPLAM |  |
| Şef Kılavuz ve Yardımcısı | Emekli Subay, Astsubay ve Memur |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Serbest Meslek |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tacir, Esnaf |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| İşçi vesair |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | . |
| TOPLAM |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Baş Kılavuz ve Yardımcısı | Emekli Subay, Astsubay ve Memur |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Serbest Meslek |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tacir, Esnaf |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| İşçi vesair |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | . |
| TOPLAM |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Kılavuz | Emekli Subay, Astsubay ve Memur |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Serbest Meslek |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tacir, Esnaf |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| İşçi vesair |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |  |
| TOPLAM |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Diğer Kılavuzluk Personeli | Emekli Subay, Astsubay ve Memur |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Serbest Meslek |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tacir, Esnaf |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| İşçi vesair |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | . |
| TOPLAM |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

#bolum5-cizelge12#

#bolum5-cizelge12#

#bolum5-cizelge13#

#bolum5-cizelge13#

#bolum5-cizelge14#

#bolum5-cizelge14#

#bolum5-cizelge15#

#bolum5-cizelge15#

#bolum5-cizelge16#

#bolum5-cizelge16#

#bolum5-cizelge17#

#bolum5-cizelge17#

#bolum5-cizelge18#

#bolum5-cizelge18#

Çizelge-19(Eski 16)

|  |
| --- |
| **KILAVUZLUKLAR ARAÇ, MALZEME VE TEÇHİZAT ÇİZELGESİ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| SIRA NO | CİNSİ | Şef Klv. için | Baş Klv. için | Kılavuzluk için | Toplam | Mevcut Miktarı | Eksik Miktarı | Gerektiğinde El Koymak Suretiyle Sağlanabilecek Miktar |
| **A) ÖZEL ŞAHSİ TEÇHİZAT** |
| 1 | Cep Düdüğü |  |  |  |  |  |  |   |
| 2 | Dozimetre |  |  |  |  |  |  |   |
| **B) HİZMET MALZEME VE TEÇHİZATI** |
| 3 | Telsiz |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Telefon |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Hafif radyak aleti |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Dozimetre şarj aleti |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Gaz dedektörü (Tk) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Sesli haber aleti (El sireni, çan, megafon) \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Gemici feneri \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | İlkyardım Torbası (Komple) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Sedye \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Halat \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Battaniye \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Kazmalı Balta |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Kürek |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Küskü |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Yangın söndürme cihazı \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Su kovası \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Su musluk anahtarı \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Haber Bloknotları \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Harekat Ceride Dosyası |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | İlan Tahtası |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Harita veya Şehir Planı \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Kılavuz Savaş Dosyası |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Yol İstikamet Levhaları \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Alarm Levhaları \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Zayiat Etiketi |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | Basılı kağıt, kırtasiye |  |  |  |  |
| 29 | Taşıt aracı (motosiklet, bisiklet) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (\*) Bu rakamlar yerine o kademenin adedi konulacak ve miktarda ona göre hesap edilerek yazılacak. |

Çizelge-20(Eski 17)

**…………………….YARDIMCISERVİSİ ARAÇ, MALZEMETEÇHİZAT ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | CİNSİ | Barış Mevcudu | Sefer için takviye miktarı | TOPLAM | Mevcut Miktar(Barış ve sefer için alınan) | Eksik | Gerektiğinde el koymak suretiyle mahalli kaynaklardanSağlana bilecek miktar | Diyecekler |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

NOT: 1.Bu çizelge her yardımcı servis, Teknik Onarım Servisinin de her grubu için ayrı ayrı doldurulur.

 2. Önce genel şahsi teçhizat ve elbise sonra varsa özel şahsi teçhizat daha sonrada hizmet malzemesi ve taşıt araçları yazılır.

Çizelge-21(Eski 18)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DAİRE VE MÜESSESENİN | Karargah Servisi | Sefer İçin Takviye Miktarı | Kurtarma Servisi | İtfaiye Servisi | İlkyardım Servisi | Sosyal Yardım Servisi | Teknik Onarım Servisi |
| ADI | MEVKİİ | PERSONEL MEVCUDU | Takım | Ekip | Personel | Personel Sayısı | Takım | Ekip | Personel | Takım | Ekip | Personel | Takım | Ekip | Personel | Takım | Ekip | Personel | Takım | Ekip | Personel |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TOPLAM PERSONEL SAYISI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAİRE VE MÜESSESE SİVİL SAVUNMA SERVİSLERİ**

Çizelge-22(Eski 19)

|  |
| --- |
| **PLANLAMAYA TABİ DAİRE VE MÜESSESELERE SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ İLE İLGİLİ OLARAK GÖNDERİLEN EMİRLER** |
| SIRA NO | DAİRENİN ADI | Gönderilen Emrin | DÜŞÜNCELER |
| Tarihi | Sayısı | Konusu |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Çizelge-23(Eski 20)

**SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİ ÖZET ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Personel ve Ekip Bilgileri | Karargah Servisi | Kurtarma Servisleri | İlkyardım Ambulans Servisleri | Sosyal Yardım Servisleri | Emniyet ve Trafik Servisi | Teknik Onarım Servisi | İtfaiye Servisi | TOPLAM |
| Ekip Sayısı |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ekiplerdeki Personel Sayısı |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ekip Harici Personel Sayısı |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TOPLAM PERSONEL SAYISI |   |   |   |   |   |   |   |   |

# VI. BÖLÜM

İKMAL VE ULAŞTIRMA

## 34.İKMAL:

 a)Mevcut Malzeme ve Depolama Durumu:

 1)Sivil savunma teşkilat ve hizmetleri için gerekli araç, malzeme ve teçhizatın cins ve miktarları ile mevcutları Çizelge-1'dedir.

 2)Mevcut malzemenin muhafaza edildiği daire ve depoların yer ve özellikleri ile buralardaki malzemenin cins ve miktarları Çizelge-2'de, sivil savunma depolarının yerleri de Şehir Planı-4'dedir.

 b)Olağanüstü Halde Tesis Edilecek Depolar:

 Olağanüstü halden itibaren göreve başlayacak servislere ait malzemeler için tespit olunan depo yerleri ve özellikleri:

 c)Olağanüstü Halde El konulacak Araç ve Malzeme İle El Koyma İşleri:

 Sivil savunma teşkilatı ve hizmetleri için gerekli olan;

 1)Kiralama ve el koyma suretiyle kullanılmak üzere tespit edilmiş binalar Çizelge-3'dedir.

 2)Mahallinde el koyma k suretiyle tedariki mümkün görülen ağır kurtarma araçları, iş makineleri ve diğer taşıt araçları Çizelge-4'de, araç teslim alma belgesi örneği de Örnek-1'dedir.

3)Olağanüstü hale kadar ikmal edilmemiş bulunan çeşitli malzemeden, mahalli kaynaklardan satın alma ve el koyma suretiyle sağlanabilecek olanlar Çizelge-5'dedir. Teslim alma belgesi Örneği de Örnek-2'dedir.

 4)Sivil savunma hizmetlerinde kullanılacak motorlu araçların bakım ve onarımları ile yedek parçaların ikmali için kullanılacak tamirhane, atelye ve benzeri tesislerin nitelikleri kapasiteleri Çizelge-6'dadir.

 d)Yiyecek ve İçecek Maddelerinin İkmali:

 1)İhtiyaç Duyulan Miktar:

 Olağanüstü halde sivil savunma teşkillerinin günlük ihtiyacı olan yiyecek ve içecek miktarı Çizelge-7'de, yiyecek istihkak örneği de Örnek-3'dedir.

 2)Nelerin, nerelerden, nasıl , ne zaman, kimler tarafından, ne miktarda temin edileceği Çizelge-8'dedir.

 3)Temin edilecek yiyecek ve içeceklerin mükelleflerin bulundukları yerlere göre dağıtımının planlanması:

 e)Akaryakıt Maddeleri İkmali:

 Sivil savunma hizmetlerinde kullanılacak akaryakıtın cinsi, temin edileceği yerler ve nasıl temin edileceği Çizelge-9'dadır. Akaryakıt sarf ve bütünleme cetveli örneği de Örnek-4'dedir.

f)İlin sınır komşusu illerdeki sivil savunma teşkillerine ait araç, malzeme ve teçhizatı Çizelge-10'dadır.

 Alınan veya el konulan araç, malzeme ve yiyeceklere ilişkin alacak belgesi örneği Örnek-5'de, el konulan mala ait kullanma belgesi örneği Örnek-6'dadır.

## 35. ULAŞTIRMA :

 a)Sivil savunma hizmetlerinde kullanılacak yollar İl Haritası-3'dedir.

 b)Trafik düzenlemesinden sorumlu makamlar:

Not: Bu bölüm hazırlanırken "Tabii Afet Nedeniyle , Olağanüstü Hal İlan Edilmesi ile İlgili Uygulamalar" Yönergesinin Altıncı Kısmında bulunan "Haberleşme ve Ulaşım Hizmetleri" Planı ile bütünlük içinde olması sağlanacaktır.

 (x) 1 sayılı çizelgedeki teşkiller sırasıyla yazılı.

Çizelge-1(eski3)

|  |
| --- |
| **KİRALAMA VEYA EL KOYMA SURETİYLE KULLANILACAK BİNALAR** |
| **SIRA NO** | **Sahibinin Adı Soyadı ve Adresi (Varsa Tel.No.) ile Taşınmaz Malın Adresi** | **Oda Sayısı** | **WC, Banyo Durumu** | **Mutfak Sayısı** | **KAPASİTE** |
| İnsan (Adet) | Eşya (Ton) | Boyutlar (m) | Oda (Kişi) | Isıtma Tipi | DÜŞÜNCELER |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Çizelge-2(eski4)

|  |
| --- |
| **TRAFİKTE KAYITLI OLMAYAN MÜTEHARRİK MAKİNE, İŞ MAKİNESİ İLE TRAKTÖR VE RÖMORKLAR** |
|
| **KURUMU** | Cenaze Taşıma Aracı | Forklift | Ekskavatör | Dozer | Loder | Greyder | Kompresör | Jeneratör | Vinç | Treyler | Kamyon | Yükleyici | Kanal Kazıcı  | Paletli Yada Lastik Tekerlekli Kırıcı-Delici | Diğer Araçlar | SİVİL SAVUNMA SERVİSLERİNE VERİLECEK MİKTAR |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **GENEL TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Çizelge-3(eski5)

|  |
| --- |
| **OLAĞANÜSTÜ HALE KADAR İKMAL EDİLMEMİŞ BULUNAN MALZEMELERDEN SATIN ALMA VEYA EL KOYMA SURETİ İLE TEMİN EDİLECEKLER** |
| **SIRA NO** | **Malzemenin Cinsi** | **Miktarı** | **Tertip Yeri** | **Sahibinin** | Tebliğ Pusulasının No.su |
| Adı-Soyadı | Adresi |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

bolum6-cizelge4

bolum6-cizelge4

Çizelge-5(Eski 7 )

|  |
| --- |
| **SİVİL SAVUNMA TEŞKİLLERİNİN GÜNLÜK VE HAFTALIK İHTİYACI OLAN YİYECEK VE İÇECEKLER** |
| SIRA NO | CİNSİ | Personel Başına Düşen Miktar(Gram) | Servis Personeli Mevcudu | Toplam |
| 1 Günlük | 7 Günlük |
| 1 | Ekmek | 900 | 19.237 | 17.313.300 | 121.193.100 |
| 2 | Bisküvi | 100 | 19.237 | 1.923.700 | 13.465.900 |
| 3 | Et | 250 | 19.237 | 4.809.250 | 33.664.750 |
| 4 | Yağlı Süt Tozu |  -  |  -  |  -  |  -  |
| 5 | Bulgur | 150 | 19.237 | 2.885.550 | 20.198.850 |
| 6 | İrmik |  -  |  - |  - |  - |
| 7 | Pirinç Unu |  -  |  - |  - |  - |
| 8 | Yağ  | 20 | 19.237 | 384.740 | 2.693.180 |
| 9 | Tereyağ |  -  |  - |  - |  - |
| 10 | Tuz | 20 | 19.237 | 384.740 | 2.693.180 |
| 11 | Sabun | 12 | 19.237 | 230.844 | 1.615.908 |
| 12 | Çay | 1 | 19.237 | 19.237 | 134.659 |
| 13 | Şeker | 25 | 19.237 | 480.925 | 3.366.475 |
| 14 | Vitamin C (Yaş Sebze) | 150 | 19.237 | 2.885.550 | 20.198.850 |
| 15 | Vitamin C (Kuru Sebze) | 50 | 19.237 | 961.850 | 6.732.950 |

Çizelge-6(Eski 8)

|  |
| --- |
| **YİYECEK VE İÇECEKLERİN NEREDEN VE NASIL TEMİN EDİLECEĞİ** |
| SIRA NO | CİNSİ | Adedi  | Temin Edileceği Yerin Adresi | Sahibinin (Yetkilisinin) Adı Soyadı | Nasıl Temin Edileceği |
| Satın Alma | El Koyma |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

#bolum6-cizelge7#

#bolum6-cizelge7#

Çizelge-8 (eski 10)

|  |
| --- |
| KOMŞU İLLERİN SİVİL SAVUNMA SERVİSLERİNİN MEVCUT MALZEME VE TEÇHİZATDURUMU  |
| SIRA NO | CİNSİ | İKAZ ALARM  | İDARE MERKEZİ VE KARARGAH SERVİSİ | KURTARMA SERVİSİ | İLK YARDIM VE AMBULANS | SOSYAL YARDIM SERVİSİ | KILAVUZLUK SERVİSİ | TOPLAM |
| kadro miktarı  | Mevcut | kadro | mevcut | kadro | mevcut | kadro | mevcut | kadro | mevcut | kadro | mevcut | kadro  | mevcut | kadro | mevcut |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| NOT: Bu çizelgeye önce şahsi teçhizat ve elbise, sonra özel şahsi teçhizat, daha sonra hizmet malzemesi ve taşıt araçları yazılır. Hizalarında da ait olduğu teşkilat veya hizmet içi kadro miktarı ve varsa mevcudu gösterilir.  |

ÖRNEK-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ARAÇ TESLİM ALMA BELGESİ |  |  |
| TESLİM ALINAN ARACI | CİNSİ |  |
| EVSAFI | Plaka No |
| Şasi NO |
| Markası |
| Modeli-Motor NO |
| Tonajı |
| Tesellüm yeri tarihi |
| SAHİBİNİN  |  | Adı ve Soyadı |
|  | Baba Adı |
|  | Doğum Yeri ve Tarihi |
|  | İkametgah Adresi |
|  | Tebliğ Tarihi ve İmzası |
| SÜRÜCÜNÜN  |  | Adı ve Soyadı |
|  | Baba Adı |
|  | Doğum Yeri ve Tarihi |
|  | İkametgah Adresi |
|  | Tebliğ Tarihi ve İmzası |
| İstenen Fiyat |
| Taktir Olunan Fiyat |
| Araçın Genel Durumu hakkında Açıklama |
| 2935 Sayılı olağanüstü Hal Kanunu'nun 5 ve 7'nci maddeleri gereğince olağanüstü hal hizmetlerinde (……………………………)olarak kullanılarak ve kirası, bedeli,ücret veya tazminatı lilahare ödemek üzere olağanüstü hal süresince el konulmuştur.  |
| BAŞKAN | Üye |  | ÜYE |
| (Adı Soyadı ve İmzası) | (Adı Soyadı ve İmzası) |  | (Adı Soyadı ve İmzası) |
|  |  |  |  |  |
| Mal Sahibi veya Yetkili (Adı Soyadı ve İmza) |  |  |  | NOT: Taşıt aracı üzerinde avadanlıkların cins ve miktarı ayrıca bu belge arkasına yazılarak imza edilir. |

|  |
| --- |
| **TESLİM ALMA BELGESİ** |
| TESLİM ALINAN MALZEMENİN | CİNSİ | : |   |
| MİKTARI | : |   |
| EVSAFI | : |   |
| Tesellüm yeri ve tarihi | : |   |
| SAHİBİNİN | ADI-SOYADI | : |   |
| BABA ADI | : |   |
| DOĞUM YERİ VE TARİHİ | : |   |
| İKAMETGAH ADRESİ | : |   |
| Tebliğ Tarihi ve İmzası | : |   |
|  |  |  |  |
| 2935 Sayılı olağanüstü Hal Kanunu'nun 5 ve 7'nci maddeleri gereğince olağanüstü hal hizmetlerinde (……………………………)olarak kullanılarak ve kirası, bedeli, ücret veya tazminatı bilahare ödemek üzere olağanüstü hal süresince el konulmuştur.  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| BAŞKAN | Üye |  | ÜYE |
| (Adı Soyadı ve İmzası) | (Adı Soyadı ve İmzası) |  | (Adı Soyadı ve İmzası) |

 |
| Mal Sahibi veya Yetkili (Adı Soyadı ve İmza) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | NOT: Taşıt aracı üzerinde avadanlıkların cins ve miktarı ayrıca bu belge arkasına yazılarak imza edilir. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |

Örnek-3

|  |
| --- |
| **YİYECEK İSTİHKAK CETVELİ** |
| CİNSİ | Personel Başına Düşen Miktar (Gr) | Personel Mevcudu | Toplam Miktarı (Gr) | İstihkak (TL) | Kimden Nasıl Alınacak |
| Mahalli Rayiç Üzerinden Birim Fiyat | Toplam Tutar | Kimden  | Nasıl |
| Büyük | 2 yaştan Küçük | Adres | Satın Alma | El Koyma |
| Ekmeklik Buğday (x) | 325 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Bisküvi |   | 50 |   |   |   |   |   |   |   |
| Et (xx) | 100 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Yağlı süt tozu |   | 75 |   |   |   |   |   |   |   |
| Bulgur | 75 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| İrmik |   | 30 |   |   |   |   |   |   |   |
| Pirinçunu |   | 15 |   |   |   |   |   |   |   |
| Mahlut Yağ (x) | 20 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tereyağ |   | 15 |   |   |   |   |   |   |   |
| Tuz | 20 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Sabun | 12 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Çay | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Şeker | 25 | 30 |   |   |   |   |   |   |   |
| Vitamin C Yaş sebze | 150 | 100 |   |   |   |   |   |   |   |
| Vitamin C Kuru sebze | 40 | 25 |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| x: | Doğu istihkakında yalnız ekmeklik buğday 350, yağ 40 gr.ma çıkartılmakta, diğer maddeler aynen kalmaktadır. |
| xx: | Etkin fevkalade hallin ilk kritik anı olan 10 günlüğünün donmuş olarak korunması, geriye kalan ihtiyacın canlı hayvanlardan mahallinden temini öngörülmektedir. |

#bolum6-cizelge9#

#bolum6-cizelge9#

# VII.BÖLÜM

İŞBİRLİĞİ VE KARŞILIKLI YARDIM

## 36. İL (İLÇE) SINIRLARI İÇİNDE İŞBİRLİĞİ VE KARŞILIKLI YARDIM :

 İl (ilçe) sınırları içindeki askeri birlikler ve sosyal yardım kurumlarınca sağlanacak yardımlara ilişkin "Anlaşma ve Protokoller" Çizelge-1'dedir.

## 37. İL SINIRLARI DIŞINDA İŞBİRLİĞİ VE KARŞILIKLI YARDIM:

 Komşu illerle ve askeri birliklerle yapılan işbirliği ve karşılıklı yardım hususlarının hangi alanlarda, ne nispet ve ne şekilde olacağına ilişkin "Anlaşma ve Protokoller" Çizelge-2'dedir.

Çizelge-1

|  |
| --- |
| **İL (İLÇE) İÇİNDE YAPILAN ANLAŞMA VE PROTOKOLLER** |
|  |  |  |  |
| SIRA NO | ANLAŞMA VE PROTOKOL YAPILAN BİRİM | TARİHİ | KONUSU |
|  |  |  |  |

Çizelge-2

|  |
| --- |
| **KOMŞU İLLERLE YAPILAN ANLAŞMA VE PROTOKOLLER** |
| SIRA NO | ANLAŞMA VE PROTOKOL YAPILAN BİRİM | TARİHİ | KONUSU |
|  |  |  |  |

# VIII.BÖLÜM

BOŞALTMA

## 38.BOŞALTMA :

 a)Boşaltma Bölgeleri

 İl-İlçe'nin tahliline göre vukuu muhtemel afet bölgeleri ve nüfusları , buralardan boşaltılacak nüfus ve bunların yerleştirileceği bölgeler Çizelge-1'dedir.

 b)Görev ve Sorumlulukları :

 Boşaltma işlerinde görevlendirilenler ve görevleri Çizelge-2'dedir.

 c)Toplama ve Gönderme İşleri :

 1)Boşaltma emrinin tebliği için görev verilecek personel ile araçlar Çizelge-3'dedir.

 2)Boşaltmada kullanılacak nakil araçları ile gideceği yerler Çizelge-4'dedir.

 3)Boşaltma bölgesi dışında kalan halkın paniğe kapılmaması için alınan tedbirler:

 d)Yerleştirme İşleri:

 1)Barındırma İşleri:

 Boşaltmada yerleştirme işleri ile ilgili olarak görevlendirilenler Çizelge-5'tedir.

 2)Yerleşme bölgesine gelen halkın ikmal ve iaşe işleri:

3)Yerleşme bölgesine gelen halkın emniyeti ve sağlığı ile ilgili işler:

 e)Daire ve Müesseselerde Boşaltma :

 Boşaltmaya tabi tutulan daire ve müesseseler ile bunların yerleştirileceği yerler, buralardan boşaltılacak personel ve malzeme miktarı Çizelge-6'dadır.

## 39.SERPİNTİ TEHLİKESİNE KARŞI BOŞALTMA:

 Kesif radyoaktif serpinti tehlikesine karşı boşaltılacak yerler, buraların nüfusu ve buralardaki halkın yerleştirileceği binalarla , boşaltmada kullanılacak araçlar Çizelge-7'dedir.

NOT:38. Madde hazırlanırken "Tabii Afetler Nedeniyle, Olağanüstü Hal İlan Edilmesi İle İlgili Uygulamalar" Yönergesi'nin Altıncı :Kısmında bulunan "Ön Hasar Tespit, Geçici Barındırma, Yiyecek ve Giyecek, İhtiyaç Dağıtım Hizmetleri Grubu" içindeki "Geçici İskan Hizmetleri " Planı ile bütünlük içinde olması sağlanacaktır.

Çizelge-1

|  |
| --- |
| **SEYREKLEŞTİRMEYE TABİ BÖLGELERLE, NÜFUS DURUMLARI, YERLEŞTİRİLECEKLERİ YERLER** |
|  |  |  |  |  |  | YERLEŞTİRİLECEK YERİN |
| ADI | YERLEŞTİRİLECEK NÜFUS |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Çizelge-2

|  |
| --- |
| **BOŞALTMA KOMİSYONU** |
| **SIRA NO** | **BOŞALTMA KOMİSYONU ÜYELERİNİN MAKAMLARI, ÜNVANLARI** | **GÖREV VE SORUMLULUĞU** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

Çizelge-3

|  |
| --- |
| **BOŞALTMA EMRİNİN TEBLİĞİNDE GÖREV VERİLECEK PERSONEL İLE ARAÇLAR** |
| **TEBLİĞDE GÖREV ALACAK PERSONELİN** | **TEBLİĞ İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN** |
| **ADI SOYADI** | **ADRESİ** | **ARAÇLAR** | **NEREDEN SAĞLANACAĞI** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

#bolum8-cizelge4#

#bolum8-cizelge4#

#bolum8-cizelge5#

#bolum8-cizelge5#

Çizelge-6

|  |
| --- |
| **BOŞALTMAYA. ABİ DAİRE VE MÜESSESELER** |
| **SIRA NO** | **DAİRE VE MÜESSESENİN ADI** | **YERİ** | **PERSONEL SAYISI** | **YERLEŞTİRİLECEĞİ YER (Bina Olarak)** | **SEYREKLEŞTİRİLECEK NÜFUS** | **TAŞINACAK MALZEME MİKTARI** | **TAHSİS EDİLECEK ARAÇ SAYISI** |
|  |  |   |   | . |

Çizelge-7

|  |
| --- |
| **KEŞİF RADYOAKTİF SERPİNTİ TEHLİKESİNE KARŞI BOŞALTILACAK YERLER VE YERLEŞİM YERLERİ** |
| **SIRA NO** | **BOŞALTILACAK MAHALLE VE SOKAKLAR** | **BOŞALTILACAK NÜFUS MİKTARI** | **YERLEŞTİRİLECEK YERLER (BİNALAR)** | **BOŞALTMADA KULLANILACAK ARAÇLARIN** |
| **NEREDEN ALINACAĞI** | **SAYISI** | **CİNSİ** |
|  |  |  |  |  |  |

# IX.BÖLÜM

HALK TARAFINDAN YAPILACAK TEŞKİLAT

## 40.CADDE VE SOKAK KILAVUZLARI, BİNA KORUNMA PERSONELİ:

 Binalarda nüfus mevcutlarına göre ayrılacak Bina Koruma Personeli miktarı Çizelge-1’dedir.

 Cadde ve sokak kılavuzu olarak görevlendirilen personel miktarı ile bina koruma personeli miktarı, kılavuzluk kademeleri sırası ile Çizelge-2’dedir.

## 41. HALKA VERİLECEK TALİMAT:

 a)Halkın;

 1)İkaz-Alarm haberlerini aldığında yapacağı işlere ait bilgiler EK-1’ Talimatta,

 2)Radyoaktif serpinti tehlikesinden korunak için alacağı tedbirlere ait bilgiler EK-2 Talimatta,

 3)Yangın tehlikesi, yangınların önlenmesi ve söndürülmesi konusunda için alacağı tedbirlere ait bilgiler EK-3 Talimatta,

 4)Radyoaktif serpinti, gaz ve mikrop(NBC maddeleri) gibi maddelerin etkilerine karşı yiyecek ve içeceklerle, hayvanların nasıl korunmaları gerektiğine ait bilgiler EK-4 Talimatta,

 5)Karartma tedbirlerinin nasıl alınacağına ilişkin bilgiler EK-5 Talimatta,

 6)Afet vukuunda alınacak korunma, sağlık ve hijyen tedbirlerine ilişkin bilgiler EK-6 Talimatta, belirtilmiştir.

b) Bu talimatların halka duyurulması yolları görevli birimler;

NOT: Bu talimatların hazırlanmasında “ Sivil Savunma Bakımından Halk Tarafından Yapılacak Teşkilat ve Alınacak Tedbirler Hakkında Yönetmelik’in 23:120 inci maddeleri esas alınmıştır.

Çizelge-1

|  |
| --- |
| **BİNA KORUMA PERSONELİ** |
| NÜFUS MİKTARLARI | KORUMA AMİRİ | BİNA İTFAİYECİLERİ | HASTABAKICI (İLKYARDIMCI) | KURTARICI | SIĞINAK AMİRİ | TOPLAM |
| 1 - 5 | 1 |   |   |   |   | 1 |
| 6 - 12  | 1 | 1 |   |   |   | 2 |
| 13 - 20 | 1 | 1 | 1 |   |   | 3 |
| 21 - 30 | 1 | 2 | 1 |   |   | 4 |
| 31 - 40 | 1 | 2 | 1 | 1 |   | 5 |
| 41 - 50 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 7 |
| 51 - 60 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 8 |
| 61 - 75 | 1 | 3 | 3 | 2 | 1 | 10 |
| 76 - 100 | 1 | 4 | 3 | 3 | 1 | 12 |

Çizelge-2

|  |
| --- |
| **HALK TARAFINDAN YAPILAN TEŞKİLAT** |
| **Koruma Bölgesi Baş Kılavuzluk veya Kılavuzluk Kodu** | **Cadde ve Sokak Kılavuzu** | **Bina Koruma Personeli** | **Düşünceler** |
| **Koruma Amiri** | **İtfaiyeci** | **Hastabakıcı** | **Kurtarıcı** | **Sığınak Amiri** | **TOPLAM** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# X.BÖLÜM

EĞİTİM

## 42.MÜKELLEF EĞİTİM:

 Servis mükelleflerinin olağanüstü halde göreve çağrıldıklarında hasar bölgelerine sevklerine kadar yapacakları eğitimler Çizelge-1’dedir.

43.CADDE VE SOKAK KILAVUZLARI İLE BİNA KORUMA PERSONELİNİN VE HALKIN EĞİTİMİ:

 a)Olağanüstü halde afet bölgesindeki cadde ve sokak kılavuzları ile bina koruma personelinin eğitimleri için alınan tedbirler;

 b) Olağanüstü halde afet bölgesindeki halkın eğitimleri için alınan tedbirler;

Olağanüstü halde eğitime tabi tutulacak cadde ve sokak kılavuzları, bina koruma personeli ve halkın miktarı ile eğitim yerleri Çizelge-2’dedir.

Çizelge-1

|  |
| --- |
| **OLAĞANÜSTÜ DURUMDA TOPLANAN SERVİSLERİN EĞİTİM ÇİZELGESİ** |
| **SIRA NO** | **SERVİSİN ADI** | **EĞİTİM YERİ** | **MÜKELLEF SAYISI** | **EĞİTİLECEK MÜKELLEF SAYISI** | **DİYECEKLER** |
| ESAS SERVİSLER |  |  |  |  |
| 1 | KARARGAH SERVİSİ |  |  |   | .  |
| 2 | KURTARMA SERVİSİ |  |  |   |  |
| 3 | İLKYARDIM VE AMBULANS SERVİSİ |  |  |   |  |
| 4 | SOSYAL YARDIM SERVİSİ |  |  |   |  |
| 1 | EMNİYET-TRAFİK SERVİSİ |  |  |   |  |
| 2 | İTFAİYE SERVİSİ |

|  |
| --- |
|  |

 |  |   |  |
| 3 | HASTAHANELER SERVİSİ |  |  |   |  |
| 4 | TEKNİK ONARIM SERVİSİ |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | KORUNMA KULAVUZLARI |  |  |   |
| G E N E L T O P L A M |  |   |   |

Çizelge-2

|  |
| --- |
| **CADDE VE SOKAK KILAVUZLARI İLE BİNA KORUMA PERSONELİNİN VE HALKIN EĞİTİM** |
| **SIRA NO** | **EĞİTİM GRUBU** | **TOPLAM SAYISI** | **EĞİTİM GÖRENLERİN SAYISI** | **DİYECEKLER** |
| 1 | CADDE VE SOKAK KILAVUZU |   |   |   |
| 2 | BİNA KORUMA PERSONELİ |   |   |   |
|  | G E N E L T O P L A M  |   |   |   |
| 1 | İL ( ilçe) NÜFUSU |  |   |   |

# XI. BÖLÜM

GÖREV TALİMATLARI

## 44. SERVİS BAŞKANLARINA AİT GÖREV TALİMATLARI

 —Karargah servisi başkanına ait talimatlar EK-1’dedir.

 —Kurtarma servisi başkanına ait talimatlar EK-2’dedir.

 —İlkyardım ve ambulans servisi başkanına ait talimatlar EK-3’dedir.

 —Sosyal yardım servisi başkanına ait talimatlar EK-4’dedir.

 —Emniyet ve trafik servisi başkanına ait talimatlar EK-5’dedir.

 -İtfaiye servisi başkanına ait talimatlar EK-6’dadir.

 -Hastane servisi başkanına ait talimatlar EK-7’dedir.

 -Teknik Onarım servisi başkanına ait talimatlar EK-8’dedir.

 -Kılavuz servisi başkanına ait talimatlar EK-9’dadir.

## 45.BELEDİYE BAŞKANLIĞI VE İL (İLÇE) İDARE ŞBE MÜDÜRLÜĞÜNE AİT GÖREV TALİMATLARI:

 -Belediye Başkanlığına ait talimatlar EK-10’dadir.

 -D.S.İ. Bölge Müdürlüğüne ait talimatlar EK-11’dedir.

 -Karayolları Bölge Müdürlüğüne ait talimatlar EK-12’dedir.

 -Köy Hizmetleri Müdürlüğüne ait talimatlar EK-13’dedir.

—Bayındırlık ve İskân Müdürlüğüne ait talimatlar EK-14’dedir.

## 46.SİVİL SAVUNMA PLANLAMASINDA TABİ TUTULAN DAİRE VE MÜESSESELERE AİT GÖREV TALİMATLARI:

## 47.DİĞER KAMU VE ÖZEL KURUM-KURULUŞLARA AİT GÖREV TALİMATLARI:

# XII. BÖLÜM

ANLAŞMA VE PROTOKOLLAR

## 48.ASKERİ MAKAMLARLA YAPILAN ANLAŞMA VE PROTOKOLLER:

 Konu ile ilgili protokoller EK-1’dedir.

## 49. İL (İLÇE) İÇİNDEKİ DİĞER KURULUŞLARLA YAPILAN ANLAŞMA PROKOLLER:

 Konu ile ilgili protokoller EK-2’dedir.

## 50.SOSYAL YARDIM MÜESSESELERİYLE YAPILAN ANLAŞMA VE PROTOKOLLER:

 Konu ile ilgili protokoller EK-3’dedir.

## 51.KOMŞU İLLERLE YAPILAN ANLAŞMA VE PROTOKOLLER:

 Konu ile ilgili protokoller EK-4’dedir.

## 52.İL (İLÇE) DEKİ DAİRE-MÜESSESELERİN BİRBİRİLERİ İLE YAPTIĞI ANLAŞMA VE PROTOKOLLER:

 Konu ile ilgili protokoller EK-5’dedir.